

У П А Т С Т В О
ЗА КОРИСНИЦИ НА СРЕДСТВА ОД ПРОГРАМАТА ЗА
ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА НА РУРАЛНИОТ РАЗВОЈ
ЗА 2012 ГОДИНА



Септември, 2012 година

Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој

| | |
|---|----|
| УПАТСТВО | 1 |
| ЗА КОРИСНИЦИ НА СРЕДСТВА ОД ПРОГРАМАТА ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА НА РУРАЛНИОТ РАЗВОЈ..... | 1 |
| ЗА 2012 ГОДИНА..... | 1 |
| ВОВЕД..... | 3 |
| ОСТАНАТИ ПРИНЦИПИ..... | 3 |
| НАЧИН НА КО-ФИНАНСИРАЊЕ..... | 4 |
| ОПШТИ ПРИНЦИПИ..... | 4 |
| КРИТЕРИУМИ | 4 |
| 1.7 – ИНВЕСТИЦИИ ВО ИНФРАСТРУКТУРА ЗА РАЗВОЈ НА ЗЕМЈОДЕЛСТВОТО, ШУМАРСТВОТО И ВОДОСТОПАНСТВОТО | 4 |
| ОПИС НА МЕРКАТА..... | 4 |
| ПРИФАТЛИВИ ИНВЕСТИЦИИ..... | 5 |
| ПРИФАТЛИВИ ТРОШОЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИИ ВО:..... | 5 |
| КОРИСНИЦИ..... | 5 |
| НАЧИН НА КО-ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИ ПРИНЦИПИ..... | 6 |
| ВИСИНА НА ПОДДРШКА | 6 |
| 3.2 - ПОДОБРУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТОТ НА ЖИВОТ ВО РУРАЛНИТЕ СРЕДИНИ | 9 |
| ПРИФАТЛИВИ ИНВЕСТИЦИИ..... | 10 |
| ПРИФАТЛИВИ ТРОШОЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИИ ВО:..... | 10 |
| КОРИСНИЦИ..... | 11 |
| КРИТЕРИУМИ КОИ ТРЕБА ДА ГИ ИСПОЛНИ БАРАТЕЛОТ И МАКСИМАЛНА ВРЕДНОСТНА ПРИФАТЛИВИ ТРОШОЦИ | 11 |
| НАЧИН НА КО-ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИ ПРИНЦИПИ..... | 12 |
| ПОСТАПКА ЗА ИЗБОР НА КОРИСНИЦИ | 12 |
| ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ ЗА МЕРКА 3.2..... | 13 |
| ПОСТАПКА ПРЕД АФПЗРР..... | 14 |
| ГЕНЕРАЛНИ НАПОМЕНИ..... | 16 |
| ПРИЛОЗИ | 19 |
| ПРИЛОГ 1 - МОДЕЛ НА ДОГОВОР | 19 |
| ПРИЛОГ 2 - | 24 |

ВОВЕД

Ова Упатство има за цел запознавање на корисниците со целта, начинот на спроведување и намената на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година за Мерките:

Мерка 1.7 – Инвестиции во инфраструктура за развој на земјоделството, шумарството и водостопанството

Мерка 3.2 - Подобрување на квалитетот на живот во рурални средини.

Упатството вклучува и објаснување по однос на процесот на доставување на документи, обработка на барањата, потпишување на договори, контрола на лице место и реализација на инвестициите.

Финансиската поддршка се исплаќа по принцип на ко-финансирање на реализирани и исплатени инвестиции од страна на корисникот во висина од 100% од вредноста на одобрените прифатливи трошоци.

ОСТАНАТИ ПРИНЦИПИ

- Принцип на единечно финансирање - Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година финансира типови на инвестиции кои не се финансираат од други грант фондови, од Буџетот на Република Македонија или други фондови од донаторски или финансиски институции, а се со цел да се избегне двојно финансирање на самата инвестиција.
- Принцип на грант - Поддршката по овој основ подразбира доделување на неповратни финансиски средства (грант) од Буџетот на Република Македонија.
- Принцип на видливост - Корисникот е должен во рок од 5 години од денот на исплатата на средствата од оваа програма, да има истакнато налепница или натпис на инвестицијата со која означува дека инвестицијата е ко-финансирана со средства од Програмата. АФПЗРР ги доделува налепниците и натписите на корисникот заедно со решението за исплата. Доколку настане оштетување на истите, корисникот е должен да ја извести АФПЗРР при што контролорите ќе извршат увид ќе доделат нова ознака.

НАЧИН НА КО-ФИНАНСИРАЊЕ

ОПШТИ ПРИНЦИПИ

Финансирањето од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година се врши врз основа на одобрено барање за користење средства од Програмата и склучен Договор за финансиска поддршка за одобрена инвестиција. Исплата на средства се врши согласно Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година. Корисникот на Програмата во целост е одговорен за реализација на инвестицијата. Финансиската поддршка изнесува 100% од вредноста на одобрените прифатливи трошоци за инвестицијата.

Напомена: Единиците на локалната самоуправа после потпишување на договор за финансиска поддршка со АФПЗРР, обврзани се да спроведат тендерска постапка за планираната инвестиција во согласност со Законот за јавни набавки.

Доделената финансиска поддршка е неповратна.

КРИТЕРИУМИ

Максимална вредност на прифатливи трошоци по корисник изнесува до 3.000.000,00 денари/10.000.000 денари/17.000.000 денари.

1.7 – ИНВЕСТИЦИИ ВО ИНФРАСТРУКТУРА ЗА РАЗВОЈ НА ЗЕМЈОДЕЛСТВОТО, ШУМАРСТВОТО И ВОДОСТОПАНСТВОТО

ОПИС НА МЕРКАТА

Поддршката за инвестиции во инфраструктура за создавање на предуслови за развој на земјоделство, шумарството и водостопанството е наменета за инвестиции во инфраструктура за пристап до земјоделско земјиште и инвестиции наменети за снабдување со електрична енергија и водоснабдување.

ПРИФАТЛИВИ ИНВЕСТИЦИИ

Согласно програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година прифатливи се следниве инвестиции:

- Инвестиции наменети за инфраструктура за пристап до земјоделското земјиште;
- Инвестиции наменети за снабдување со електрична енергија и водоснабдување.

ПРИФАТЛИВИ ТРОШОЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИИ ВО:

- Набавка на градежни материјали и елементи за конструкција
- Услуги од трети лица за надзор и изведување на градежни и електрификациски работи, и инсталирање на опремата вклучително и софтвер
- Услуги од трети лица за изработка на студии, елаборати, планска и техничка документација.
- Опрема за поврзување на објектите со електрична енергија
- Опрема за електрична инсталација за снабдување со електрична енергија, вклучително и опрема за производство и користење на соларна енергија, биогаз, и/или на геотермална енергија
- Набавка на агрегата или генератори и придружна инсталациона опрема,
- Градежни материјали и елементи за конструкција на системот за наводнување/одводнување и придружни објекти за сместување и чување на опремата,
- Опрема за функционалност на системот за наводнување/одводнување (пумпи, филтри, цевки)
- Опрема за електрична инсталација за снабдување со електрична енергија , вклучително и опрема за енергетска ефикасност и опрема за производство на одржливи енергии за потребите на функционирање на системот за наводнување/одводнување
- Компјутерска опрема за функционирање, управување и контрола на системот за наводнување и софтвер

КОРИСНИЦИ

Потенцијални корисници за Мерка 1.7 се:

- Единиците на локална самоуправа за проекти на инфраструктура за пристап до земјоделско земјиште и/или снабдување со електрична енергија и водоснабдување на рурални средини.
- Земјоделски стопанства евидентирани во ЕРЗС за земјоделскиот имот на земјоделското стопанство за проекти за инфраструктура за пристап до земјоделското земјиште.

НАЧИН НА КО-ФИНАНСИРАЊЕ

Средствата може да се доделуваат согласно фази на реализација на одобрените инвестиции врз основа на временски ситуации од надзор или документација за набавка на опрема.

ВИСИНА НА ПОДДРШКА

Висината на поддршката за прифатливите трошоци по корисник на мерката изнесува :

- До 1.000.000,00 денари за патна инфраструктура за пристап до земјоделско земјиште
- До 3.000.000,00 денари за снабдување со електрична енергија на објекти на земјоделски стопанства
- До 35.000.000,00 денари за инфраструктура во водостопанството

ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ ЗА МЕРКА 1.7

| | |
|----|---|
| 1. | Барање за користење на средста од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година ПРР – 1.7; |
| 2. | Фотокопија од важечка лична карта / пасош на / барателот / градоначалник / одговорното лице; |
| 3. | за потврдување на статусот на барателот: <ul style="list-style-type: none">• Тековна состојба – издадена од Централниот Регистар на Република Македонија – не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот Повик, или |

| | |
|----|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Решение за стекнување на статус осигуреник како Индивидуален земјоделец издадени од Фонд за ПИОМ – копија, или • Решение или потврда од Фонд за ПИОМ за остварување на правото на пензија или извештај за уплатени пензиски примања за последниот месец пред поднесување на барање за користење на средства издадено од банката каде е отворена трансакционата сметка – копија, или • Потврда за редовен работен однос на барателот – издадена од Агенција за вработување на РМ, не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот Повик или <p>Потврда за поднесената пријава / одјава на осигурување и работен однос (М1/М2 образец) – копија и Потврда за заснован работен однос издадена од работодавачот – не постара од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> |
| 4. | <p>Договор за услуги за изработка на проекти, студии, елаборати, планска и техничка документација, и извод од банкарска сметка со која се докажува плаќањето на услугата – од овластен архитект или инженер. Проектот не смее да биде постар од 01.01.2010 година за трошокот да се смета за прифатлив;</p> <p>Договор за услуги од трети лица за надзор и изведување на градежни работи и електрификациски работи, за инсталирање на опрема вклучително и софтвер, за хортикултурно уредување на зелени површини, за изработка на студии, елаборати, планска и техничка документација;</p> <p>(Напомена: Договор за услуги се доставува доколку барателот користи услуги од трети лица и за истите бара финансиска поддршка);</p> |
| 5. | <p>Одобрение за градење со проектна документација врз основа на која е издадено одобрението од единицата на локалната самоуправа</p> |
| 6. | <p>Основен проект и Ревидирана проектна документација за градба/патна инфраструктура од официјален архитект/инженер со овластување Б за ревизија на проектна документација од градежништво од Комора на овластени архитекти и инженери;</p> |
| 7. | <p>Детален предмер/пресметка со изразени проектантски цени за бараната инвестиција со рекапитулар за да се утврди проценетата вредност на инвестиција;</p> |

| | |
|-----|--|
| 8. | Геодетски елаборат за планираната инвестиција (со скица и катастарски парцели на кои се планира да се реализира инвестицијата); |
| 9. | Согласност од советот на единицата на локалната самоуправа за намената на инвестицијата и за обезбедените средства за реализација; |
| 10. | Одлука за приоритет на проектот од градоначалникот; (Напомена: Овој документ се доставува само доколку корисник е единица на локалната самоуправа) |
| 11. | Одлука за приоритет на проектот од Советот на Општината. (Напомена: Овој документ се доставува само доколку корисник е единица на локалната самоуправа) |
| 12. | За производ со вредност помала од 10.000 ЕВРА во денарска противвредност да се достави: - понуда која треба да содржи техничка спецификација, или За производ со вредност поголем од 10.000 ЕВРА во денарска противвредност да се достават: - 3 понуди од различни производители/добавувачи кои треба да содржат техничка спецификација, (Напомена: Овој документ се доставува само доколку корисник е земјоделско стопанство регистрирано во ЕРЗС). |
| 13. | Потврда за упис на земјоделското стопанство во Единствениот регистер на земјоделски стопанства - издадена од подрачна единица на МЗШВ, не постара од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик; (Напомена: Овој документ се доставува само доколку корисник е земјоделско стопанство регистрирано во ЕРЗС). |
| 14. | Потврда дека не се води постапка на стечај – оригинал и не постара од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик – издадена од Централниот регистар на Република Македонија; (Напомена: Потврда дека не се води постапка на стечај се доставува доколку барателот е правно лице). |

| | |
|-----|--|
| 15. | <p>Потврда дека не се води постапка на ликвидација – оригинал и не постара од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик – издадена од Централниот регистар на Република Македонија;</p> <p>(Напомена: Потврда дека не се води постапка на ликвидација се доставува доколку барателот е правно лице).</p> |
| 16. | <p>Доказ (Уверение, Потврда или друг документ) за платени даноци и придонеси по основ на пензиско и инвалидско осигурување, и здравствено осигурување заклучно со јули 2012 година – издадено од Управата за јавни приходи;</p> <p>(Напомена: Како докази за платени придонеси за пензиско и инвалидско осигурување, и здравствено осигурување ќе се прифаќаат и потврдите издадени од Фондот за пензиско и инвалидско осигурување и Фондот за здравствено осигурување</p> <p>Овој документ се доставува само доколку корисник е земјоделско стопанство регистрирано во ЕРЗС).</p> |
| 17. | <p>Доказ за поседување или располагање со недвижен имот:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Имотен лист – издаден од Агенција за катастар на недвижности на Република Македонија, не постар од три месеци сметано од денот на објавување на јавниот повик, <p>(Напомена: Овој документ се доставува само доколку корисник е земјоделско стопанство регистрирано во ЕРЗС)</p> |
| 18. | <p>Потврда дека барателот нема неподмирени обврски кон Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство за последната финансиска година – издадена од Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство;</p> <p>(Напомена: Овој документ се доставува само доколку корисник е земјоделско стопанство регистрирано во ЕРЗС)</p> |

3.2 - ПОДОБРУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТОТ НА ЖИВОТ ВО РУРАЛНИТЕ СРЕДИНИ

ОПИС НА МЕРКАТА

Целта на мерката 3.2 „Подобрување на квалитетот на живот во рурални средини“ е воведување и развој на техничка и телекомуникациска инфраструктура за физички и

правни лица кои вршат дејност во рурални подрачја и жители на рурални подрачја, обновување и развој на селата и зачувување и унапредување на традиционалните вредности во руралните подрачја.

ПРИФАТЛИВИ ИНВЕСТИЦИИ

Согласно програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година прифатливи се следниве инвестиции:

- инвестиции во локална патна инфраструктура(вклучително и мостови) за поврзување на селата до 2км;
- инвестиции за изградба и/или реконструкција на селски улици(вклучително и атмосферска канализација и пешачки елементи) до 1км;
- инвестиции за изградба и/или реконструкција на плоштади, зелени површини и/или шеталишта во рурални средини до 30.000 жители;
- одбележување и унапредување на шумски и велосипедски патеки;
- уредување на излетнички места во рурални средини(вклучително и нивно поврзување со електрична енергија,водоснабдување,канализација);
- означување на културни и природни знаменитости во рурални средини.

ПРИФАТЛИВИ ТРОШОЦИ ЗА ИНВЕСТИЦИИ ВО:

- Набавка на градежни материјали и елементи за конструкција,
- Набавка на урбана опрема и украсна опрема и елементи освен за набавка на растителен и посадочен материјал за хортикултурно уредување,
- Набавка на опрема за одбележување, знаци, мапи, патокази, граничници, мостови, премини
- Набавка на санитарна и водоснабдителна опрема, вклучително и опрема за системи за наводнување на зелени површини и опрема за обезбедување на вода за фонтани,
- Набавка на опрема за поврзување со електрична енергија, вклучително и опрема за осветлување,

- Набавка на агрегати или генератори и придружна опрема и инсталација,
- Трошоци за изработка на проекти, студии, елаборати, планска и техничка документација,
- Услуги од трети лица за надзор и изведување на градежни и електрификациски работи,
- Услуги од трети лица за инсталирање на опремата вклучително и софтвер,
- Услуги од трети лица за хортикултурно уредување на зелени површини,
- Услуги од трети лица за изработка на студии, елаборати, планска и техничка документација.

КОРИСНИЦИ

Потенцијални корисници за Мерка 3.2 - Подобрување на квалитетот на живот во рурални средини се единиците на локална самоуправа

КРИТЕРИУМИ КОИ ТРЕБА ДА ГИ ИСПОЛНИ БАРАТЕЛОТ И МАКСИМАЛНА ВРЕДНОСТНА ПРИФАТЛИВИ ТРОШОЦИ

| Инвестиции | Критериум на барател | Максимална вредност на прифатливи трошоци по корисник |
|--|----------------------------------|---|
| Инвестиции за локална патна инфраструктура (вклучително и мостови) за поврзување на селата до 2км | должина на пат до 2000 метри | до 10.000.000,00 денари |
| Инвестиции за изградба и/или реконструкција на селски улици (вклучително и атмосферска канализација и пешачки елементи) до 1км | должина на пат до 1000 метри | до 10.000.000,00 денари |
| за изградба и/или реконструкција на плоштади, зелени површини и/или шеталишта во рурални средини | рурална средина до 30.000 жители | до 3.000.000,00 денари |

| | | |
|--|---|-------------------------|
| одбележување и унапредување на шумски и велосипедски патеки или уредување на излетнички места во рурални средини (вклучително и нивно поврзување со електрична енергија, водоснабдување, канализација) или означување на културни и природни знаменитости во рурални средини | / | |
| за комбинирани проекти кои вклучуваат и изградба и/или реконструкција на патна инфраструктура за поврзување на селата/ изградба и/или реконструкција на селски улици и изградба и/или реконструкција на плоштади, зелени површини и/или шеталишта во рурални средини | / | до 17.000.000,00 денари |

НАЧИН НА КО-ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИ ПРИНЦИПИ

Средствата се исплаќаат согласно динамиката за спроведување на инвестицијата. Средствата кои се наменети за изработка на проектната документација и претходни испитувања и анализи се исплаќаат доколку истите се реализирани по 01.01.2010 година.

ПОСТАПКА ЗА ИЗБОР НА КОРИСНИЦИ

Барателите кои ги исполниле условите за стекнување со право на користење финансиска поддршка се рангираат со бодување согласно подоле прикажаната табела. АФПЗРР ќе склучи договори во рамките на расположливите средства за секоја подмерка.

Бодување на барањата за финансиска поддршка за инвестиции во патна инфраструктура

| Цели на мерката | Показатели | Бодување | Макс. бодови |
|--|--|----------|--------------|
| Приоритет на проектот | Подносител е општина со рурален центар | 50 | 50 |
| Поттикнување на инвестиции во планински подрачја | Инвестицијата е наменета за планински подрачја | 30 | 30 |

| | | | |
|--------------------------------------|--|----|-----|
| Поддршка за депопулациони подрачја | Инвестицијата е наменета за депопулациони рурални подрачја | 10 | 10 |
| Вредност на предложената инвестиција | Да не надминува 5.000.000 денари | 10 | 10 |
| Вкупно бодови | | | 100 |

ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ ЗА МЕРКА 3.2

| | |
|-----|---|
| 1. | Барање за користење на средста од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година ПРР - 3.2; |
| 2. | Копија од важечка лична карта/пасош на градоначалникот; |
| 3. | Тековна состојба оригинал не постара од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик издадена од Централен регистар на Република Македонија; |
| 4. | Договор за услуги за изработка на проекти, студии, елаборати, планска и техничка документација, и извод од банкарска сметка со која се докажува плаќањето на услугата - од овластен архитект или инженер. Проектот не смее да биде постар од 01.01.2010 година за трошокот да се смета за прифатлив; Договор за услуги од трети лица за надзор и изведување на градежни работи и електрификациски работи, за инсталирање на опрема вклучително и софтвер, за хортикултурно уредување на зелени површини, за изработка на студии, елаборати, планска и техничка документација; (Напомена: Договор за услуги се доставува доколку барателот користи услуги од трети лица и за истите бара финансиска поддршка) |
| 5. | Основен проект и Ревидирана проектна документација за градба/патна инфраструктура од официјален архитект/инженер со овластување Б за ревизија на проектна документација од градежништво од Комора на овластени архитекти и инженери; |
| 6. | Детален предмер/пресметка со изразени проектантски цени за бараната инвестиција со рекапитулар за да се утврди проценетата вредност на инвестиција; |
| 7. | Геодетски елаборат за планираната инвестиција (со скица и катастарски парцели низ кои поминува патот); |
| 8. | Согласност од советот на единицата на локалната самоуправа за намената на инвестицијата и за обезбедените средства за реализација; |
| 9. | Одлука за приоритет на проектот од градоначалникот; |
| 10. | Одлука за приоритет на проектот од Советот на Општината. |

ПОСТАПКА ПРЕД АФПЗРР

1. Поднесување на барање

По објавување на јавниот повик, од страна на АФПЗРР, за поднесување на барања за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година, потенцијалниот корисник на средствата треба да поднесе „барање за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година " по соодветната мерка. Барањето треба да биде коректно и читливо пополнето на македонски јазик и кирилично писмо. Заедно со барањето треба да бидат доставени и сите пропратни документи соодветно на типот на инвестиција. Барањата, комплетирани со целокупната документација, затворени во плик на кој на горниот лев агол да пишува „НЕ ОТВАРАЈ за јавен повик ПРР бр. 01/2012/ мерка____ , да бидат доставени по препорачана пошта на следната адреса:

АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и рурален развој
ул. „3- та Македонска бригада" бр.20 (зграда на Македонија Табак блок Ц)
1000 Скопје, Република Македонија

или лично на рака во писарницата на АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој (АФПЗРР), на истата адреса.

Потребните обрасци од „Барањето за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година " како и „Упатство за корисници на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година " во кој се содржани сите информации за критериумите, условите за прифатливост на проектите и условите за финансирање и останати информации кои се неопходни за изготвување на барање за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година, во електронска верзија може да се превземат на веб-адресата на АФПЗРР: www.ipardpa.gov.mk.

2. Обработка на барање и избор на корисници

По направената контрола за комплетност на барањето, веродостојност на податоците дадени во барањето и неговата прифатливост согласно со критериумите следува рангирање на поднесените барања со бодување. По извршената контрола на фактичката состојба на терен од страна на АФПЗРР, потенцијалниот корисник ќе биде писмено известен за прифаќање или одбивање на неговото барање во рок не подолг од 3 месеци од завршување на јавниот повик. Доколку барањето биде одобрено, АФПЗРР до потенцијалниот корисник испраќа "Решение за одобрување на барање".

Против решенијата на АФПЗРР не е дозволена жалба и истите се конечни во управна постапка.

Против решенијата на АФПЗРР може да се поведе управен спор. Поведувањето на управниот спор не го одлага извршувањето на решението (член 20 од Законот за основање на АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој („Службен весник на Република Македонија" бр.72/07, 05/09).

3. Склучување на договор

По доставувањето на решението за одобрување единицата на локалната самоуправа спроведува постапка за јавна набавка согласно Законот за јавни набавки. По спроведена постапка за јавна набавка се пристапува кон склучување на „Договор за финансиска поддршка"

Доколку корисникот е земјоделско стопанство евидентирано во ЕРЗС со решението за одобрување на барање (проектот), АФПЗРР го известува потенцијалниот корисник дека во определен рок треба да дојде во просториите на АФПЗРР да потпише „Договор за финансиска поддршка" (пример договор е даден во прилог на ова упатство). По потпишување на договорот потенцијалниот корисник може да отпочне со реализација на проектот. Договорот се потпишува во 4 (четири) идентични примероци од страна на корисникот и директорот на АФПЗРР, од кои по два примерока добива секоја од договорните страни.

4. Обработка на барање за исплата и постапка за одобрување на исплата

Откако ќе биде завршена инвестицијата корисникот треба да достави барање за исплата и останата документација со која ќе се потврди дека инвестицијата е завршена согласно договорот. Документите кои ќе бидат доставени од страна на корисникот треба да бидат заверени со потпис и печат од органот/фирмата која ги издава.

Барање за исплата е унифициран образец кој корисниците ќе го добијат при потпишување на договорот за финансиска поддршка.

Барањата за исплата се доставуваат до АФПЗРР согласно временскиот рок определен во Договорот. Корисникот е обврзан своерачно или електронски да го пополни соодветното барањето за исплата и ги достави потребните документи до АФПЗРР, притоа наведувајќи за која мерка и тип на инвестиција го поднесува истото.

Проверката на финансиската документација се извршува исклучиво на оригинали или копии заверени на нотар при што во случај да се доставени оригинални документи после завршување на постапката за одобрување на исплата АФПЗРР ги враќа истите заедно со донесеното решение до крајниот корисник. Истите ќе бидат означени со печат на АФПЗРР како би се избегнало понатамошно двојно финансирање.

Доколку документите кои се пропратни кон барањето за исплата се достават после рокот, барањето ќе биде одбиено и договорениот износ на финансиска поддршка нема да биде исплатен.

Доколку корисникот направил промени во инвестицијата кои не се предмет на договорот, а притоа не е поднесено барање за анекс на договор, истото барање нема да биде исплатено, или ќе биде делумно исплатено во зависност од ефектот

кој настаната промена ќе го има врз целокупната инвестиција која е предмет на договорот.

Доколку корисникот не се придржува кон одредбите од договорот кои се однесуваат на рокот на реализација на инвестицијата, треба да се има во предвид дека сите активности настанати пред потпишување на договорот (освен трошоците направени за интелектуални услуги) нема да се дел од финансиската поддршка. Сите активности набавени пред рок т.е. пред потпишување на договорот нема да бидат предмет на инвестиција. Исто така сите набавени и исплатени активности после рокот на реализација на инвестицијата или во рокот на доставување на барањето за исплата нема да бидат предмет на финансиска поддршка.

По административната проверка доколку барањето за исплата е комплетно и соодветно, предметот ќе биде проверен на лице место од страна на овластени лица на АФПЗРР кои имаат за цел да ја проверат реализацијата на инвестицијата во целост и во согласност со договорот. По извршената контрола на лице место, ќе биде изработен извештај во кој детално ќе биде опишана фактичката состојба утврдена на лице место. Истиот треба да биде потпишан од страна на лицата кои ја вршат контролата и од самиот корисник или овластено лице од страна на корисникот. Во случај на забелешка на извршената контрола, корисникот има право истата да ја наведе во извештајот.

По извршената контрола, доколку се констатира дека реализацијата на инвестицијата е во целост и во согласност со договорот, се продолжува со постапката за одобрување на исплата. Доколку се констатира неусогласеност на процесот на реализација на инвестицијата во целост и во согласност со договорот се продолжува постапката за одбивање на барањето за исплата.

Откако ќе биде одобрена исплатата, АФПЗРР донесува решение за одобрување на исплата. Доколку биде одбиено барањето за исплата, АФПЗРР донесува решение за одбивање.

Со решението крајниот корисник ќе биде известен за сумата која му е одобрена т.е. одбиена, притоа може да приложи тужба до Управен суд согласно законските предвидени постапки.

Сите одобрени и исплатени инвестиции ќе бидат предмет на контрола во период од 5 години после извршената исплата со цел да констатира оддржливоста и непроменетоста на инвестицијата согласно договорот.

ГЕНЕРАЛНИ НАПОМЕНИ

1. Барателот поднесува уредно и комплетно пополнето барање за користење на средства.
2. Барателот ја доставува документацијата во затворен плик преку препорачана пошта на адреса: АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој, ул.Трета Македонска Бригада бр.20 (зграда Македонија Табак блок Ц) 1000 Скопје, или со предавање во архивата на АФПЗРР секој работен ден од 9:00 до 16:00

часот. На предната страна на пликот во горниот лев агол да пишува "НЕ ОТВАРАЈ" и мерката/потточка за која аплицира.

3. Барателот ја доставува дополнителната документација во затворен плик преку препорачана пошта на адреса: АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој, ул.Трета Македонска Бригада 20 (зграда Македонија Табак блок Ц) 1000 Скопје, или со предавање во архивата на АФПЗРР секој работен ден од 9:00 до 16:00 часот. На предната страна на пликот во горниот лев агол да пишува "НЕ ОТВАРАЈ" дополна за архивски број кој ќе биде наведен во известувањето за дополнување на барањето.

4. Доколку понудите или про-фактурите кои се доставени во прилог на проектот се од странство, потребно е истите да бидат преведени на македонски јазик од овластен судски преведувач.

5. Доколку барателот не ја одбере најниската понуда/про-фактура, тој е должен во прилог на Барањето да достави образложение за одбраната понуда по однос на цена и технички спецификации во однос на понудата/про-фактурата.

6. Исплатата на средства од оваа Програма по корисници ја врши АФПЗРР врз основа на претходно одобрени барања со склучен договор за финансиска поддршка за рурален развој и одобрени барања за исплата.

7. Доколку вкупната вредност на инвестицијата без ДДВ наведена во барањето, се разликува од вкупната вредност на инвестицијата без ДДВ наведена во понудата/про-фактурата, АФПЗРР како важечка сума за ко-финансирање ќе ја земе пониската вредност.

8. Доколку корисникот на средствата од програмата сака да направи измена на договорот (прилог 1 на ова упатство), истиот е должен да достави барање за измена на договорот.

9. Доколку барателот или корисникот на средства од програмата ја промени адресата за кореспонденција, истиот е должен да ја извести АФПЗРР.

10. Доколку барателот се откажува од инвестицијата односно финансиската поддршка од АФПЗРР пред донесување на одлука за ко-финансирање, истиот е должен писмено да ја извести АФПЗРР.

11. Одобрените и исплатени средства се неповратни при што корисникот не смее да ја отуѓи инвестицијата ко-финансирана од средствата на оваа Програма во рок од 5 години од денот на исплатата на средствата.
12. Опремата која ќе биде предмет на договорот треба да биде нова опрема (нова опрема е опрема која е произведена не порано од 2010 година, 2 години од датум наведен во фактурата, кој мора да биде втиснат на опремата).
13. Почеток на реализација на инвестициите е по потпишување на договорот.
14. Сумата наведена во барањето мора да соодветствува со сумата во поднесените понуди/профактури.
15. Пред поднесувањето на барањето барателот е должен да ги има подмирено сите финансиски обврски кон Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство и АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој.
16. АФПЗРР го задржува правото да побара дополнителна документација.
17. Максималниот рок за реализација на инвестициите ќе биде 6 месеци по склучување на договорот со АФПЗРР.
18. АФПЗРР за секоја мерка поединечно изработува Договор за финансиска поддршка и Барање за исплата, односно Прилог 1- модел на договор и Прилог 2 - барање за исплата кои се приложени во Упатството за корисници се дадени само како Пример.

Образецот-Барање за користење на средства заедно со листата на потребни документи кои се доставува во прилог на барањето, може да се подигне на веб страната на АФПЗРР: www.ipardpa.gov.mk, во Подрачните единици на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, Регионалните центри на АФПЗРР за поттикнување на развојот на земјоделството и архивата на АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој. За подетално информирање на потенцијалните баратели на финансиска поддршка изготвено е Упатство за корисници за сите мерки кој исто така може да се подигнат на гореспоменатите места.

НАПОМЕНА: Во случај на техничка грешка во текстот на ова Упатство важат одредбите од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година, Правилникот за поблиски критериуми за избор на корисници по мерките за рурален развој и Правилникот за поблиските дополнителни услови за поддршката од мерките за рурален развој.

Контакт:

АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој, Сектор за одобрување на проекти.

Телефон 02 3097 460, секој работен ден од 10.00 до 16.00 часот Е-пошта: ipardpa.info@ipardpa.gov.mk

ПРИЛОЗИ

ПРИЛОГ 1 - МОДЕЛ НА ДОГОВОР

Врз основа на член 12 став 1 точка 13, а во врска со член 6 став 1 точка 4 од Законот за основање на Агенцијата за финансиска поддршка на земјоделството и руралниот развој ("Службен весник на Република Македонија" бр.72/2007 и 05/2009), Јавниот оглас бр. _____ објавен на _____ за поднесување на барања за финансиска поддршка од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој 2011 Решение бр. ___издадено од Агенцијата за финансиска поддршка на земјоделството и руралниот развој

ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ:

1. Агенција за финансиска поддршка на земјоделството и руралниот развој, како давател на финансиска поддршка (во понатамошниот текст: АФПЗРР) претставувана од Директорот

_____/ со седиште на "Бул. III Македонска Бригада, бб (зграда на Македонија Табак блок Ц), 1000 Скопје, и со адреса за кореспонденција _____ од една страна, и

2. _____ со Даночен број /Единствен матичен број доколку се работи за *физичколице*, како страна на која и е одобрена финансиска поддршка (во понатамошниот текст: Корисник), претставуван од управителот со _____ единствен матичен број

седиште и адреса:

број на трансакциска сметка _____, Банка _____, место на инвестицијата предмет на овој договор: _____

од друга страна, го склучија следниот:

ДОГОВОР ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА

Бр! _____)

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Предмет на Договорот

- (1) Со овој договор се уредуваат правата и обврските на договорните страни во врска со исплатата и користењето на финансиската поддршка од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој 2011, одобрена со Решение бр. _____ од _____.
- (2) Финансиската поддршка ќе се користи согласно со: Мерката _____
Група инвестиции _____
- (3) Целокупната инвестиција детално по опрема, количина, активности, цена и ко-финансирана сума е наведена во Прилог 2 кој е составен дел на овој договор.

Член 2

Договорен износ

- (1) Вкупна одобрена вредност на инвестицијата е до _____ МКД (со зборови _____).
- (2) Финансиската поддршка согласно Решението бр. _____ изнесува _____ до _____ МКД (со зборови _____) т.е. _____ % од вкупно одобрена вредност на инвестицијата.
- (3) АФПЗРР ќе исплати _____ % од реално направените, оправданите и прифатливите трошоци, но не повеќе од износот од став 2 на овој член и не повеќе од износот за поединечни стоки и услуги наведен во Прилог 2 на овој договор, дури и во случај реално направените трошоци да го надминуваат одобрениот износ.

II. ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Права на корисникот

Член 3

- (1) Корисникот има право на финансиска поддршка до износот наведен во член 2 став 2 од овој договор, односно до износот за поединечни стоки и услуги наведен во Прилог 2, согласно начинот, условите и роковите утврдени во овој договор.
- (2) Корисникот има право да бара измени и дополнувања на Договорот најдоцна 15 дена пред истекот на рокот за реализација на инвестицијата предмет на овој договор, утврден во член 4 став 2 на овој договор.
- (3) Корисникот има право да бара измени и дополнувања на Договорот поради:
- а) продолжување на рокот за завршување на инвестицијата предмет на овој договор (член 4, став 2);
 - б) продолжување на рокот за поднесување на барање за исплата на финансиска поддршка (член 4 став 3);
 - в) промена на дел од инвестицијата, предмет на овој договор (Прилог 2);
- (4) Корисникот има право да бара измени и дополнувања на Договорот по однос на став 3 точка в) од овој член само во случај на:
- престанок на производство на одредени стоки кои се дел од инвестицијата предмет на овој договор;
 - промени како резултат на потребата за усогласување на инвестицијата предмет на овој договор со законодавството; и

- воведување на нови технологии кои можат да ја подобрат ефикасноста на инвестицијата.

(5) Корисникот или негов овластен претставник има право да ги наведе своите забелешки во извештајот за извршена контрола на лице место и истиот да го потпише.

Член 4

Обврски на корисникот

(1) Корисникот се обврзува да ја заврши инвестицијата со сопствени парични средства во износ наведен во Прилог 2 на овој договор.

(2) Корисникот се обврзува да ја заврши инвестицијата од член 1 и согласно Прилог 2 на овој договор најдоцна до дд/мм/гг.

(3) Корисникот се обврзува да поднесе барање за исплата и потребна документација најдоцна до дд/мм/гг.

(4) Корисникот се обврзува да го поднесе барањето за исплата по препорачана пошта или лично во АФПЗРР. Образецот на барањето за исплата, како и листата на документи кои барателот е должен да ги достави во прилог на барањето за исплата се дадени во Прилог 3 и се составен дел на овој договор.

(5) Корисникот се обврзува сите плаќања кон трети лица кои произлегуваат од спроведувањето на инвестицијата предмет на овој договор да ги изврши согласно рокот утврден во став (2) на овој член.

(6) Корисникот се обврзува во прилог на писменото барање за измени и дополнувања на Договорот да достави соодветни документи како доказ за исполнување на одредбите од член 3 став (2) и (3).

(7) Корисникот се обврзува на барање на АФПЗРР да доставува информации/податоци.

(8) Корисникот се обврзува веднаш да ја извести АФПЗРР доколку настанат околности кои имаат влијание врз спроведувањето на инвестицијата предмет на овој договор.

(9) Корисникот се обврзува да обезбеди целосен и непречен пристап на овластените лица на АФПЗРР, Министерството за финансии, Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство до документите, објектите, опремата и имотот кои се од значење/поврзани за/со инвестицијата, за време на контролата на лице место, како и при спроведувањето на надзорот над овој договор за целото негово времетраење.

(10) Корисникот или овластен претставник се обврзува да се легитимира на барање на овластените лица од АФПЗРР за време на контролата на лице место.

(11) Корисникот се обврзува да не ја отуѓува, дава под закуп или заем инвестицијата предмет на овој договор за целото негово времетраење.

(12) Корисникот се обврзува да не ја менува намената и целта на инвестицијата предмет на овој договор за целото негово времетраење.

(13) Корисникот се обврзува да не го менува местото на инвестицијата, предмет на овој договор.

(14) Корисникот се обврзува да ги чува оригиналните документи кои се однесуваат на предметот на овој договор за целото негово времетраење.

(15) Корисникот се обврзува дека нема да користи неповратна финансиска помош од други фондови за финансирање на инвестицијата предмет на овој договор.

(16) Корисникот се обврзува во случај на исплата на повеќе средства од одобрените со решението за исплата донесено од АФПЗРР, веднаш да го врати износот кој преставува разлика меѓу исплатениот и одобриениот износ, а во спротивно АФПЗРР ќе пресметува казнена камата.

(17) Корисникот се обврзува да ја извести АФПЗРР за настанатите промени во личните податоци (име презиме, назив на фирма, адреса, број на трансакциона сметка, банка).

(18) Корисникот се обврзува во рок од пет дена од денот на извршувањето на исплатата на видно место да истакне налепница и/или комеморативна плакета, доделена од страна на АФПЗРР на која е наведено дека инвестицијата е финансирана со средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2011 година и истата да не ја отстрани за целото времетраење на овој договор.

Член 5

Права на АФПЗРР

(1) АФПЗРР има право да врши контрола на лице место за целото времетраење на овој договор.

(2) АФПЗРР има право да бара дополнување или појаснување на барањето за исплата, како и на потребните документи во прилог на барањето во однапред утврден рок.

(3) АФПЗРР има право да бара информации, податоци и материјали потребни за следење, евалуација и контрола на лице место на инвестицијата, како и да бара слободен пристап до објектите, просториите, опремата и имотот поврзани со инвестицијата предмет на овој договор.

(4) АФПЗРР има право да го отфрли барањето за исплата ако Корисникот не го поднесе согласно рокот утврден во член 4, став 3 на овој договор односно не го дополни или појасни барањето или потребните документи во однапред утврдениот рок.

(5) АФПЗРР има право да го одбие барањето за исплата, во целост или делумно, доколку Корисникот не ја заврши инвестицијата која е предмет на овој договор согласно член 4, став (2) и

(5) од овој договор, односно не ја спроведе инвестицијата согласно условите утврдени со овој договор.

(6) АФПЗРР има право на својата интернет страна да ги објави следниве податоци за Корисникот:

- *име и презиме* (кога Корисник е физичко лице) *или целосен назив според регистрација* (кога Корисник е правно лице),
- општина во која престојува или е регистриран корисникот, поштенски број и
- износот на финансиската поддршка во денари од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2011 година.

(7) АФПЗРР има право да го одбие барањето за измени и дополнување на Договорот доколку:

- доведува до неизводливоста на инвестицијата;
- со тоа би се надминал максималниот период за реализација на инвестицијата;

(8) е во спротивност со националната важечка регулатива. АФПЗРР има право да бара поврат на исплатената финансиската поддршка доколку Корисникот:

- а) доставил лажни податоци врз основа на кои се стекнал со финансиска поддршка од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2011 година,
- б) користел/користи неповратна финансиска помош од други фондови за финансирање на инвестицијата предмет на овој договор,
- в) ја отуѓува, дава под закуп, заем или ја менува намената и целта на инвестицијата, предмет на овој договор,
- г) извршил промена на местото на инвестицијата предмет на овој договор,
- д) примил повеќе средства од оние одобрени со решението за исплата, поради административна грешка на АФПЗРР,

ѓ) не обезбеди целосен и непречен пристап на овластените лица на АФПЗРР, Министерството за финансии, Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство до документите, објектите, опремата и имотот кои се од значење/поврзани за/со инвестицијата, за време на контролата на лице место, како и при спроведувањето на надзорот над овој договор за целото негово времетраење,

е) во други случаи утврдени согласно Законот за основање на АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој.

(9) АФПЗРР има право, во случај на поврат на средства од став (8) точки а), б), в), г), ѓ) и е) на овој член, да пресмета казнена камата од денот на исплата на финансиската поддршка до денот на повратот на средствата. Во случајот од став (8) точка д) на овој член, казнената каматата ќе се пресметува по истекот на рокот за поврат на средства утврден во Решението за поврат на средства донесена од АФПЗРР.

(11) АФПЗРР има право да поведе извршна постапка во случај Корисникот да не изврши поврат на средства во рок од 15 дена од приемот на Решението за поврат на средства.

Член 6

Обврски на АФПЗРР

(1) АФПЗРР се обврзува да изврши исплата на финансиската поддршка доколку се исполнети условите од овој договор.

(2) АФПЗРР се обврзува да спроведе контрола на лице место преку овластени контролори кои се должни да се легитимираат пред Корисникот или овластен претставник.

АФПЗРР се обврзува со личните податоци на Корисникот да постапува согласно прописите од областа на заштита на лични податоци.

Член 7

III. РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

(1) Овој договор може да се раскине:

- га взаемна согласност на договорните страни,
- еднострано од страна на АФПЗРР доколку Корисникот не овој договор, или
- еднострано од страна на Корисникот, само пред исплата на

Во случај на раскинување на Договорот согласно став 1 веднаш ќе го извести Корисникот.

се придржува кон одредбите на финансиската поддршка. алинеја 2 на овој член, АФПЗРР

Член 8

IV. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

(1) Корисникот изјавува под целосна морална, материјална и кривична одговорност, дека сите податоци содржани во извештаите и документите доставени до АФПЗРР се точни и автентични.

(2) Корисникот изјавува дека не започнал со реализација на инвестицијата која е предмет на овој договор пред истиот да стапи на сила.

(3) Заради обезбедување на информации за документите кои треба да се достават во прилог на барањето за измени и дополнувања на Договорот, како и поради доставување на истите до

АФПЗРР Корисникот е согласен да се обрати до АФПЗРР на следнава адреса: ____

Контакт телефон: _____

Интернет адреса: _____ .

Член 9

Стапување во сила и времетраење на Договорот

(1) Со потпишување на овој договор, договорните страни ја изразуваат својата слободна волја, потврдуваат дека го прочитале и го разбрале Договорот и дека се согласуваат со правата и обврските кои произлегуваат од него како и со неговите правни последици.

(2) Овој договор ќе стапи на сила на денот на неговото потпишување од двете договорни страни и ќе биде во сила пет години по последната исплата од страна на АФПЗРР.

Член 10

Прилози

Следните Прилози претставуваат составен дел на овој договор:

1. Прилог 1 - Дефиниции

2. Прилог 2- Табела за користење на финансиска поддршка по стоки и услуги

3. Прилог 3 - Образец на барање за исплата

Член 11

Спорови

Споровите кои произлегуваат од овој договор, договорните страни ќе се обидат да ги решат спогодбено, а доколку тоа не е можно, надлежен ќе биде Управниот суд на Република Македонија.

Во контекст на Барањето за исплата Ви ги доставувам следните специфични документи:
А. Специфични документи:

НАПОМЕНА: Корисникот е должен своерачно да го заокружи типот на инвестиција за кој има склучено договор. Ознаката Н/П значи не е потребно, ознаката ДА значи потврда на типот на

Ознаката Н/П значи не е потребно, ознаката ДА значи потврда за доставување на документ.

Б. Список на фактури

ЗА КОРИСНИЦИ НА СРЕДСТВА ОД ПРОГРАМАТА ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА ВО ЗЕМЈОДЕЛСТВОТО ЗА 2012 ГОДИНА

Ова Упатство е **БЕСПЛАТЕН ПРИМЕРОК** наменет за потенцијалните корисниците на средствата од **Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година** во кој се содржани сите информации за критериумите, условите за прифатливост на проектите и условите за финансирање и останати информации кои се неопходни за изготвување на „Барањето за користење на средства“.

Примероците од ова Упатство заинтересираните можат да ги подигнат директно во:

Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој,
бул. Трета Македонска Бригада бр.20 1000 Скопје Тел.02/3097-460

Агенцијата за поттикнување на развој во земјоделството (најблиските регионални центри или работни единици)
Тел. 047/228-330

електронската верзија на пакетот за аплицирање на веб-адресата на Агенцијата:
www.ipardpa.gov.mk