



ПРОГРАМА ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА
НА РУРАЛНИОТ РАЗВОЈ ЗА 2013 ГОДИНА

У П А Т С Т В О

ЗА КОРИСНИЦИ НА СРЕДСТВА ОД ПРОГРАМАТА
ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА НА РУРАЛНИОТ
РАЗВОЈ ЗА 2013 ГОДИНА ЗА:

- МЕРКА 112 - ПОМОШ НА МЛАДИ ЗЕМЈОДЕЛЦИ ЗА
ЗАПОЧНУВАЊЕ НА ЗЕМЈОДЕЛСКА ДЕЈНОСТ

ВОВЕД	3
МЕРКА 112 – ПОМОШ НА МЛАДИ ЗЕМЈОДЕЛЦИ ЗА ЗАПОЧНУВАЊЕ НА ЗЕМЈОДЕЛСКА ДЕЈНОСТ	4
ОПИС НА МЕРКАТА.....	4
КОРИСНИЦИ.....	4
КРИТЕРИУМИ КОИ ТРЕБА ДА ГИ ИСПОЛНИ БАРАТЕЛОТ.....	5
ВИСИНА НА ПОДДРШКА.....	5
НАЧИН НА ФИНАНСИРАЊЕ.....	5
ОПШТИ ПРИНЦИПИ.....	5
ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ ЗА МЕРКА 112.....	6
ПОСТАПКА ПРЕД АФПЗРР	7
ГЕНЕРАЛНИ НАПОМЕНИ	10
ПРИЛОЗИ	13
ПРИЛОГ 1 – МОДЕЛ НА ДОГОВОР.....	13

ВОВЕД

Ова Упатство има за цел запознавање на корисниците со целта, начинот на спроведување и намената на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година за Мерката:

Мерка 112 – Помош на млади земјоделци за започнување на земјоделска дејност.

Упатството вклучува и објаснување по однос на процесот на доставување на документи, обработка на барањата, потпишување на договори, контрола на лице место и реализација на инвестициите.

МЕРКА 112 – ПОМОШ НА МЛАДИ ЗЕМЈОДЕЛЦИ ЗА ЗАПОЧНУВАЊЕ НА ЗЕМЈОДЕЛСКА ДЕЈНОСТ

ОПИС НА МЕРКАТА

Поддршката за започнување со земјоделска дејност се доделува на млад земјоделец кој за прв пат започнува да се занимава со земјоделска дејност преку преземање на постоечко земјоделско стопанство или со воспоставување на ново земјоделско стопанство.

Согласно член 67 од Законот за земјоделство и рурален развој поддршката по Мерка 112 се реализира преку одобрен деловен план од страна на Агенцијата кој треба да предвидува инвестициони активности за модернизација на земјоделското стопанство за период од најмногу три години од денот на одобрувањето на поддршката.

КОРИСНИЦИ

Општа дефиниција за корисник

Потенцијални корисници за Мерка 112 Помош на млади земјоделци за започнување на земјоделска дејност се носители на земјоделско стопанство упишано во Единствениот регистар на земјоделски стопанства во Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, во согласност со Закон за земјоделството и рурален развој по следниве основи:

Физички лица:

- Индивидуален земјоделец – носител на земјоделско стопанство вршител на земјоделска дејност согласно Закон за вршење на земјоделска дејност;
- Индивидуален земјоделец – носител на семејно земјоделско стопанство кој се стекнал со статус на осигуреник согласно Закон за пензиско и инвалидско осигурување;
- Индивидуален земјоделец – носител на земјоделско стопанство кој се занимава со земјоделство како дополнителна дејност;
- Трговец поединец – регистриран согласно Закон за трговски друштва.

Упатство за корисници на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година – Мерка 112

Млад земјоделец е носител на земјоделско стопанство на возраст од 18 до 40 години. На денот на поднесување на барањето до Агенцијата носителот на земјоделското стопанство потребно е да има помалку од 40 години.

КРИТЕРИУМИ КОИ ТРЕБА ДА ГИ ИСПОЛНИ БАРАТЕЛОТ

- Барањето за поддршка да е поднесено не подоцна од 18 месеци од денот на запишување на промената или новото земјоделско стопанство во Единствениот регистар на земјоделски стопанства,
- Подносителот на барањето да има минимум средно образование од областа на земјоделството или поминато обука за здобивање на квалификации за земјоделска дејност освен во случај кога деловниот план предвидува потреба од обука,
- Подносителот на барањето да е носител на земјоделското стопанство и
- Подносителот на барањето да ги почитува добрите земјоделски практики и мерките за заштита на природата и благосостојба на животните.

ВИСИНА НА ПОДДРШКА

Максимална вредност на прифатливи трошоци по корисник изнесува до 600.000,00 денари.

НАЧИН НА ФИНАНСИРАЊЕ

ОПШТИ ПРИНЦИПИ

Финансирањето од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година се врши врз основа на одобрено барање за користење средства од Програмата и склучен Договор за финансиска поддршка за одобрена инвестиција. Исплата на средства се врши согласно Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година. Корисникот на Програмата во целост е одговорен за реализација на инвестицијата. Средствата се доделуваат за период на реализација на деловниот план и се исплаќа на годишно ниво во најмногу три рати.

Финансиската помош може да се додели во вид на авансна исплата во висина од 30% од вредноста на одобрените прифатливи трошоци.

Корисникот на средства по Мерка 112 може да поднесе барања по други мерки од Програмата, во согласност со доставениот деловен план за мерка 112. Начинот и постапката за доставување на барања по други мерки се уредува во согласност со Програмата.

Доделената финансиска поддршка е неповратна.

ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ ЗА МЕРКА 112

VI. ПОТРЕБНИ ДОКУМЕНТИ		
	НАПОМЕНА: Долунаведените документите кои се доставуваат во прилог на барањето за финансиска поддршка треба да се во оригинал на македонски јазик или копија заверена на нотар, доколку не е поинаку определено. Доколку документацијата е на друг јазик истата треба да биде придружена со превод на македонски јазик оверен од овластен преведувач. Доколку се работи за официјален документ на друга држава треба да биде оверен со апостил.	Мерка за која е потребен документот
1.	Уредно и целосно пополнето Барање за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година ПРР - 112;	112

2.	<p>Доказ за завршено образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Диплома за завршено средно образование, или - Диплома од комплетирана Обука за квалификуваност за вршење на земјоделска дејност. <p>Напомена: Диплома од комплетирана Обука за квалификуваност за вршење на земјоделска дејност не се доставува кога Деловниот план предвидува потреба од обука.</p>	112
3.	<p>Решение за одобрен елаборат издадено од Министерство за животна средина и просторно планирање или Единица на локална самоуправа</p> <p>Напомена: Решението се доставува како доказ дека во тековното работење и со превземените инвестициони активности ги почитува мерките за заштита на природата.</p>	112
4.	<p>Потврда за упис на земјоделското стопанство во Единствениот регистер на земјоделски стопанства - издадена од подрачна единица на МЗШВ, не постара од еден месец сметано од денот на објавување на јавниот повик.</p> <p>Напомена: Потврдата од ЕРЗС е потребно јасно да ја содржи датата на уписот во ЕРЗС, како и целосно име на носителот на стопанството.</p>	112
5.	<p>Деловен план – изготвен согласно Упатството за изготвување на деловен план.</p>	112

ПОСТАПКА ПРЕД АФПЗРР

1. Поднесување на барање

По објавување на јавниот повик од страна на АФПЗРР за поднесување на барања за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година, потенцијалниот корисник на средствата

Упатство за корисници на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година – Мерка 112

треба да поднесе „барање за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година “ по соодветната мерка. Барањето треба да биде коректно и читливо пополнето на македонски јазик и кирилично писмо. Заедно со барањето треба да бидат доставени и сите пропратни документи соодветно на типот на инвестиција. Барањата, комплетирани со целокупната документација, затворени во плик на кој на горниот лев агол да пишува **„НЕ ОТВАРАЈ за јавен повик ПРР2013 бр. 01/2013/ ЗА МЕРКА 112”**, да бидат доставени по препорачана пошта на следната адреса:

АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и рурален развој ул. „3-та Македонска бригада“ бр.20 зграда на Македонија Табак блок Ц 1000 Скопје, Република Македонија или лично на рака во писарницата на Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој (АФПЗРР), на истата адреса.

Потребните обрасци од „Барањето за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година “ како и „Упатство за корисници на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година “ во кој се содржани сите информации за критериумите, условите за прифатливост на проектите и условите за финансирање и останати информации кои се неопходни за изготвување на барање за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година, во електронска верзија може да се превземат на веб-адресата на АФПЗРР: www.ipardpa.gov.mk.

2. Обработка на барање и избор на корисници

По направената контрола за комплетност на барањето, веродостојност на податоците дадени во барањето и неговата прифатливост согласно со критериумите и во определени случаи контрола на лице место, следува рангирање на поднесените барања по датум и време на пристигнување. Потенцијалниот корисник ќе биде писмено известен за прифаќање или одбивање на неговото барање во рок не подолг од 3 месеци од завршување на јавниот повик, дефинирано во Законот за основање на Агенцијата (Сл.Весник бр. 72/2007 и 05/2009).

Доколку барањето биде оценето позитивно и прифатено, АФПЗРР до потенцијалниот корисник испраќа “Решение за одобрување на барање”.

Против решенијата на АФПЗРР не е дозволена жалба и истите се конечни во управна постапка.

Против решенијата на АФПЗРР може да се поведе управен спор. Поведувањето на управниот спор не го одлага извршувањето на решението (член 20 од Законот за основање на АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој („Службен весник на Република Македонија“ бр.72/07, 05/09).

3. Склучување на договор

Со решението за одобрување на барањето, АФПЗРР го известува потенцијалниот корисник дека во определен рок треба да дојде во просториите на АФПЗРР да потпише „Договор за финансиска поддршка“ (пример договор е даден во прилог на ова упатство). По потпишување на договорот потенцијалниот корисник може да отпочне со реализација на проектот. Договорот се потпишува во 4 (четири) идентични примероци од страна на корисникот и директорот на АФПЗРР, од кои по два примерока добива секоја од договорните страни.

4. Обработка на барање за исплата и постапка за одобрување на исплата

Откако ќе биде завршена инвестицијата корисникот треба да достави барање за исплата и останата документација со која ќе се потврди дека инвестицијата е завршена. Документите кои ќе бидат доставени од страна на корисникот треба да бидат заверени со потпис и печат од органот/фирмата која ги издава. Барање за исплата е унифициран образец кој корисниците ќе го добијат при потпишување на договорот за финансиска поддршка.

Барањата за исплата се доставуваат до АФПЗРР согласно временскиот рок определен во Договорот. Корисникот е обврзан своерачно или електронски да го пополни соодветното барањето за исплата и ги достави потребните документи до АФПЗРР, притоа наведувајќи за која мерка и тип на инвестиција го поднесува истото.

Проверката на финансиската документација се извршува исклучиво на оригинали или копии заверени на нотар при што во случај да се доставени оригинални документи после завршување на постапката за одобрување на исплата АФПЗРР ги враќа истите заедно со донесеното решение до крајниот корисник. Истите ќе бидат означени со печат на АФПЗРР како би се избегнало понатамошно двојно финансирање.

Доколку документите кои се пропратни кон барањето за исплата се достават после рокот, барањето ќе биде одбиено и договорениот износ на финансиска поддршка нема да биде исплатен.

Доколку корисникот направил промени во инвестицијата кои не се предмет на договорот, а притоа не е поднесено барање за анекс на договор, истото барање нема да биде исплатено, или ќе биде делумно исплатено во зависност од ефектот кој настаната промена ќе го има врз целокупната инвестиција која е предмет на договорот.

Доколку корисникот не се придржува кон одредбите од договорот кои се однесуваат на рокот на реализација на инвестицијата, треба да се има во предвид дека сите активности настанати пред потпишување на договорот (освен трошоците направени за интелектуални услуги) нема да се дел од финансиската поддршка. Сите активности набавени пред рок т.е. пред потпишување на договорот нема да бидат предмет на инвестиција. Исто така сите набавени и исплатени активности после рокот на реализација на инвестицијата или во рокот на доставување на барањето за исплата нема да бидат предмет на финансиска поддршка.

По административната проверка доколку барањето за исплата е комплетно и соодветно, предметот ќе биде проверен на лице место од страна на овластени лица на АФПЗРР кои имаат за цел да ја проверат реализацијата на инвестицијата во целост и во согласност со договорот. По извршената контрола на лице место, ќе биде изработен извештај во кој детално ќе биде опишана фактичката состојба утврдена на лице место. Истиот треба да биде потпишан од страна на лицата кои ја вршат контролата и од самиот корисник или овластено лице од страна на корисникот. Во случај на забелешка на извршената контрола, корисникот има право истата да ја наведе во извештајот.

По извршената контрола, доколку се констатира дека реализацијата на инвестицијата е во целост и во согласност со договорот, се продолжува со постапката за одобрување на исплата. Доколку се констатира неусогласеност на процесот на реализација на инвестицијата во целост и во согласност со договорот се продолжува постапката за одбивање на барањето за исплата.

Откако ќе биде одобрена исплатата, АФПЗРР донесува решение за одобрување на исплата. Доколку биде одбиено барањето за исплата, АФПЗРР донесува решение за одбивање.

Со решението крајниот корисник ќе биде известен за сумата која му е одобрена т.е одбиена, притоа може да приложи тужба до Управен суд согласно законските предвидени постапки.

Сите одобрени и исплатени инвестиции ќе бидат предмет на контрола во период од 5 години после извршената исплата со цел да констатира оддржливоста и непроменетоста на инвестицијата согласно договорот.

ГЕНЕРАЛНИ НАПОМЕНИ

1. Барателот поднесува уредно и комплетно пополнето барање за користење на средства.
2. Барателот ја доставува документацијата во затворен плик преку препорачана пошта на адреса: Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој, ул.Трета Македонска Бригада бр. 20 (зграда Македонија Табак блок Ц) 1000 Скопје, или со предавање во архивата на АФПЗРР секој работен ден од 9:00 до 16:00 часот. На

предната страна на пликот во горниот лев агол да пишува “НЕ ОТВАРАЈ” и мерката/потточка за која аплицира. **НАПОМЕНА:** На затворениот плик од препорачаната пратка потребно е видливо и јасно да е втиснат денот и точното време на испраќање на пратката (од страна на Македонски пошти).

3. Барателот ја доставува дополнителната документација во затворен плик преку препорачана пошта на адреса: Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој, ул.Трета Македонска Бригада бр. 20 (зграда Македонија Табак блок Ц) 1000 Скопје, или со предавање во архивата на АФПЗРР секој работен ден од 9:00 до 16:00 часот. На предната страна на пликот во горниот лев агол да пишува “НЕ ОТВАРАЈ” дополна за архивски број кој ќе биде наведен во известувањето за дополнување на барањето. **НАПОМЕНА:** На затворениот плик од препорачаната пратка потребно е видливо и јасно да е втиснат денот и точното време на испраќање на пратката (од страна на Македонски пошти).
4. Исплатата на средства од оваа Програма по корисници ја врши АФПЗРР врз основа на претходно одобрени барања со склучен договор за финансиска поддршка за рурален развој и одобрени барања за исплата.
5. Доколку корисникот на средствата од програмата сака да направи измена на договорот (прилог 1 на ова упатство), истиот е должен да достави барање за измена на договорот.
6. Доколку барателот или корисникот на средства од програмата ја промени адресата за кореспонденција, истиот е должен да ја извести АФПЗРР.
7. Доколку барателот се откажува од инвестицијата односно финансиската поддршка од АФПЗРР пред донесување на одлука за финансирање, истиот е должен писмено да ја извести АФПЗРР.
8. Одобрените и исплатени средства се неповратни при што корисникот не смее да ја напушти дејноста во рок од 5 години од денот на исплатата на средствата.
9. Почеток на реализација на инвестициите е по потпишување на договорот.
10. Со денот на затворање на Јавниот повик 01/2013 барателот е должен да ги има подмирено сите финансиски обврски кон Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
11. АФПЗРР го задржува правото да побара дополнителна документација.
12. АФПЗРР за секоја мерка поединечно изработува Договор за финансиска поддршка и Барање за исплата, односно Прилог 1- Модел на договор и

Упатство за корисници на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година – Мерка 112

Прилог 2 – Барање за исплата кои се приложени во Упатството за корисници се дадени само како Пример.

13. Пред поднесување на барањето за финансиска поддршка, барателите треба да ги имаат ажурирано податоците во Единствениот Регистар на Земјоделски Стопанства.

Образецот-Барање за користење на средства заедно со листата на потребни документи кои се доставува во прилог на барањето, може да се подигне на веб страната на АФПЗРР: www.ipardpa.gov.mk, во Подрачните единици на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство, Регионалните центри на АФПЗРР за поттикнување на развојот на земјоделството и архивата на АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој. За подетално информирање на потенцијалните баратели на финансиска поддршка изготвено е Упатство за корисници.

НАПОМЕНА: Во случај на техничка грешка во текстот на ова Упатство важат одредбите од Законот за земјоделство и рурален развој и Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година.

Контакт:

**Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој,
Сектор за одобрување на проекти.**

Телефон 02 3097 460, секој работен ден од 10.00 до 16.00 часот

Е-пошта: ipardpa.info@ipardpa.gov.mk

ПРИЛОЗИ

ПРИЛОГ 1 – МОДЕЛ НА ДОГОВОР

Врз основа на член 12 став 1 точка 13, а во врска со член 6 став 1 точка 4 од Законот за основање на Агенцијата за финансиска поддршка на земјоделството и руралниот развој (“Службен весник на Република Македонија” бр.72/2007 и 05/2009), Јавниот оглас бр._____ објавен на _____ за поднесување на барања за финансиска поддршка од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој 2013 Решение бр._____ издадено од Агенцијата за финансиска поддршка на земјоделството и руралниот развој

ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ:

1. Агенција за финансиска поддршка на земјоделството и руралниот развој, како давател на финансиска поддршка (во понатамошниот текст: АФПЗРР) претставувана од Директорот _____, со седиште на “Бул. III Македонска Бригада, бр. 20 (зграда на Македонија Табак блок Ц), 1000 Скопје, и со адреса за кореспонденција

_____ од една страна, и

2. _____ со Даночен број /Единствен матичен број доколку се работи за физичко лице, како страна на која и е одобрена финансиска поддршка (во понатамошниот текст: Корисник), претставуван од управителот _____ со единствен матичен број _____, седиште и адреса:

_____ број на трансакциска сметка _____, Банка _____, место на инвестицијата предмет на овој договор:

_____ од друга страна, го склучија следниот:

ДОГОВОР ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА

Бр. ()

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Предмет на Договорот

(1) Со овој договор се уредуваат правата и обврските на договорните страни во врска со исплатата и користењето на финансиската поддршка од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој 2013, одобрена со Решение бр. _____ од _____.

(2) Финансиската поддршка ќе се користи согласно со:

Мерката _____

(3) Целокупната инвестиција детално по опрема, количина, активности, цена и ко-финансирана сума е наведена во Прилог 2 кој е составен дел на овој договор.

Член 2

Договорен износ

(1) Финансиската поддршка согласно Решението бр. ____ изнесува до _____ МКД (со зборови _____).

(2) АФПЗРР ќе исплати ____% од реално направените, оправданите и прифатливите трошоци, но не повеќе од износот од став 2 на овој член и не повеќе од износот за поединечни стоки и услуги наведен во Прилог 1 на овој договор, дури и во случај реално направените трошоци да го надминуваат одобрениот износ.

II. ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ

Права на корисникот

Член 3

(1) Корисникот има право на финансиска поддршка до износот наведен во член 2 став 1 од овој договор, согласно начинот, условите и роковите утврдени во овој договор.

(2) Корисникот има право да бара измени и дополнувања на Договорот најдоцна 15 дена пред истекот на рокот за реализација на инвестицијата предмет на овој договор, утврден во член 4 став 2 на овој договор.

(3) Корисникот има право да бара измени и дополнувања на Договорот поради: продолжување на рокот за завршување на инвестицијата предмет на овој договор (член 4, став 2);

б) продолжување на рокот за поднесување на барање за исплата на финансиска поддршка (член 4 став 3);

в) промена во типот/моделот на наведените стоки или услуги кои се дел од инвестицијата, предмет на овој договор (Прилог 2);

г) промена на дел од инвестицијата, предмет на овој договор (Прилог 2);

- (4) Корисникот има право да бара измени и дополнувања на Договорот по однос на став 3 точка в) и г) од овој член само во случај на:
престанок на производство на одредени стоки кои се дел од инвестицијата предмет на овој договор;
промени како резултат на потребата за усогласување на инвестицијата предмет на овој договор со законодавството; и
воведување на нови технологии кои можат да ја подобрат ефикасноста на инвестицијата.
- (5) Корисникот или негов овластен претставник има право да ги наведе своите забелешки во извештајот за извршена контрола на лице место и истиот да го потпише.

Обврски на корисникот

Член 4

- (1) Корисникот се обврзува да ја заврши инвестицијата со сопствени парични средства во износ наведен во Прилог 2 на овој договор.
- (2) Корисникот се обврзува да ја заврши инвестицијата од член 1 и согласно Прилог 2 на овој договор најдоцна до _____ дд/мм/гг.
- (3) Корисникот се обврзува да поднесе барање за исплата и потребна документација најдоцна до дд/мм/гг.
- (4) Корисникот се обврзува да го поднесе барањето за исплата по препорачана пошта или лично во АФПЗРР. Образецот на барањето за исплата, како и листата на документи кои барателот е должен да ги достави во прилог на барањето за исплата се дадени во Прилог 3 и се составен дел на овој договор.
- (5) Корисникот се обврзува сите плаќања кон трети лица кои произлегуваат од спроведувањето на инвестицијата предмет на овој договор да ги изврши согласно рокот утврден во став (2) на овој член.
- (6) Корисникот се обврзува во прилог на писменото барање за измени и дополнувања на Договорот да достави соодветни документи како доказ за исполнување на одредбите од член 3 став (2) и (3).
- (7) Корисникот се обврзува на барање на АФПЗРР да доставува информации/податоци.
- (8) Корисникот се обврзува веднаш да ја извести АФПЗРР доколку настанат околности кои имаат влијание врз спроведувањето на инвестицијата предмет на овој договор.
- (9) Корисникот се обврзува да обезбеди целосен и непречен пристап на овластените лица на АФПЗРР, Министерството за финансии, Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство до документите, објектите, опремата и имотот кои се од значење/поврзани за/со инвестицијата, за време на контролата на лице место, како и при спроведувањето на надзорот над овој договор за целото негово времетраење.

- (10) Корисникот или овластен претставник се обврзува да се легитимира на барање на овластените лица од АФПЗРР за време на контролата на лице место.
- (11) Корисникот се обврзува да не ја отуѓува, дава под закуп или заем инвестицијата предмет на овој договор за целото негово времетраење.
- (12) Корисникот се обврзува да не ја менува намената и целта на инвестицијата предмет на овој договор за целото негово времетраење.
- (13) Корисникот се обврзува да не го менува местото на инвестицијата, предмет на овој договор.
- (14) Корисникот се обврзува да ги чува оригиналните документи кои се однесуваат на предметот на овој договор за целото негово времетраење.
- (15) Корисникот се обврзува во случај на исплата на повеќе средства од одобрените со решението за исплата донесено од АФПЗРР, веднаш да го врати износот кој преставува разлика меѓу исплатениот и одобриениот износ, а во спротивно АФПЗРР ќе пресметува казнена камата.
- (16) Корисникот се обврзува да ја извести АФПЗРР за настанатите промени во личните податоци (име презиме, назив на фирма, адреса, број на трансакциона сметка, банка).
- (17) Корисникот се обврзува во рок од пет дена од денот на извршувањето на исплатата на видливо место да истакне налепница и/или комеморативна плакета, доделена од страна на АФПЗРР на која е наведено дека инвестицијата е финансирана со средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година и истата да не ја отстрани за целото времетраење на овој договор.

Права на АФПЗРР

Член 5

- (1) АФПЗРР има право да врши контрола на лице место за целото времетраење на овој договор.
- (2) АФПЗРР има право да бара дополнување или појаснување на барањето за исплата, како и на потребните документи во прилог на барањето во однапред утврден рок.
- (3) АФПЗРР има право да бара информации, податоци и материјали потребни за следење, евалуација и контрола на лице место на инвестицијата, како и да бара слободен пристап до објектите, просториите, опремата и имотот поврзани со инвестицијата предмет на овој договор.
- (4) АФПЗРР има право да го отфрли барањето за исплата ако Корисникот не го поднесе согласно рокот утврден во член 4, став 3 на овој договор односно не го дополни или појасни барањето или потребните документи во однапред утврдениот рок.
- (5) АФПЗРР има право да го одбие барањето за исплата, во целост или делумно, доколку Корисникот не ја заврши инвестицијата која е предмет на

Упатство за корисници на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година – Мерка 112

овој договор согласно член 4, став (2) и (5) од овој договор, односно не ја спроведе инвестицијата согласно условите утврдени со овој договор.

(6) АФПЗРР има право на својата интернет страна да ги објави следниве податоци за Корисникот:

име и презиме (кога Корисник е физичко лице) или целосен назив според регистрација (кога Корисник е правно лице),

општина во која престојува или е регистриран корисникот, поштенски број и износот на финансиската поддршка во денари од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година.

(7) АФПЗРР има право да го одбие барањето за измени и дополнување на Договорот доколку:

доведува до неизводливоста на инвестицијата;

со тоа би се надминал максималниот период за реализација на инвестицијата; е во спротивност со националната важечка регулатива.

(8) АФПЗРР има право да бара поврат на исплатената финансиската поддршка доколку Корисникот:

а) доставил лажни податоци врз основа на кои се стекнал со финансиска поддршка од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година,

б) користел/користи неповратна финансиска помош од други фондови за финансирање на инвестицијата предмет на овој договор,

в) ја отуѓува, дава под закуп, заем или ја менува намената и целта на инвестицијата, предмет на овој договор,

г) извршил промена на местото на инвестицијата предмет на овој договор,

д) примил повеќе средства од оние одобрени со решението за исплата, поради административна грешка на АФПЗРР,

ѓ) не обезбеди целосен и непречен пристап на овластените лица на АФПЗРР, Министерството за финансии, Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство до документите, објектите, опремата и имотот кои се од значење/поврзани за/со инвестицијата, за време на контролата на лице место, како и при спроведувањето на надзорот над овој договор за целото негово времетраење,

е) во други случаи утврдени согласно Законот за основање на АФПЗРР за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој.

(9) АФПЗРР има право, во случај на поврат на средства од став (8) точки а), б), в), г), ѓ) и е) на овој член, да пресмета казнена камата од денот на исплата на финансиската поддршка до денот на повратот на средствата. Во случајот од став (8) точка д) на овој член, казнената каматата ќе се пресметува по истекот на рокот за поврат на средства утврден во Решението за поврат на средства донесена од АФПЗРР.

(11) АФПЗРР има право да поведе извршна постапка во случај Корисникот да не изврши поврат на средства во рок од 15 дена од приемот на Решението за поврат на средства.

Обврски на АФПЗРР

Член 6

(1) АФПЗРР се обврзува да изврши исплата на финансиската поддршка доколку се исполнети условите од овој договор.

(2) АФПЗРР се обврзува да спроведе контрола на лице место преку овластени контролори кои се должни да се легитимираат пред Корисникот или овластен претставник.

(3) АФПЗРР се обврзува со личните податоци на Корисникот да постапува согласно прописите од областа на заштита на лични податоци.

III. РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 7

(1) Овој договор може да се раскине:

со взаемна согласност на договорните страни,
еднострано од страна на АФПЗРР доколку Корисникот не се придржува кон одредбите на овој договор, или
еднострано од страна на Корисникот, само пред исплата на финансиската поддршка.

(2) Во случај на раскинување на Договорот согласно став 1 алинеја 2 на овој член, АФПЗРР веднаш ќе го извести Корисникот.

IV. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 8

(1) Корисникот изјавува под целосна морална, материјална и кривична одговорност, дека сите податоци содржани во извештаите и документите доставени до АФПЗРР се точни и автентични.

(2) Корисникот изјавува дека не започнал со реализација на инвестицијата која е предмет на овој договор пред истиот да стапи на сила.

(3) Заради обезбедување на информации за документите кои треба да се достават во прилог на барањето за измени и дополнувања на Договорот, како и поради доставување на истите до АФПЗРР Корисникот е согласен да се обрати до АФПЗРР на следнава адреса: _____

Контакт телефон: _____

Интернет адреса: _____ .

Стапување во сила и времетраење на Договорот

Член 9

(1) Со потпишување на овој договор, договорните страни ја изразуваат својата слободна волја, потврдуваат дека го прочитале и го разбрале Договорот и дека се согласуваат со правата и обврските кои произлегуваат од него како и со неговите правни последици.

(2) Овој договор ќе стапи на сила на денот на неговото потпишување од двете договорни страни и ќе биде во сила пет години по последната исплата од страна на АФПЗРР.

Прилози

Член 10

Следните Прилози претставуваат составен дел на овој договор:

1. Прилог 1 – Дефиниции
2. Прилог 2 – Табела за користење на финансиска поддршка по стоки и услуги
3. Прилог 3 – Образец на барање за исплата

Спорови

Член 11

Споровите кои произлегуваат од овој договор, договорните страни ќе се обидат да ги решат спогодбено, а доколку тоа не е можно, надлежен ќе биде Управниот суд на Република Македонија.

Примероци

Член 12

Овој договор е склучен во четири идентични примероци, по два за секоја договорна страна.

Дата, 00.00.2013

Дата, 00.00.2013

Архивски бр. _____/____

Директор на АФПЗРР:

Корисник:

Б ДЕЛ 2 - ПРИЛОЗИ

ПРИЛОГ 1 – ДЕФИНИЦИИ

Во контекст на овој договор, изразите кои се користат во овој договор го имаат следното значење:

“Вкупна одобрена вредност на инвестицијата” се трошоците кои АФПЗРР ги одобрува како прифатливи за ко-финансирање согласно Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2012 година;

“Финансиска поддршка” се средствата од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година кои АФПЗРР ги ко-финансира во согласност со овој договор;

“Општи трошоци” се надоместоците за архитекти и инженери, други трошоци за консултантски услуги, физибилити студии, стекнување со патент, права и дозволи;

“Почеток на спроведување на инвестицијата” значи превземање на било какви обврски на сметка на одобрениот износ, потпишување на договори со трети лица за вршење на дејности предмет на овој Договор, нарачка на материјали,

Упатство за корисници на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2013 година – Мерка 112

опрема и други слични активности, освен активности кои спаѓаат во општи трошоци;

”Прогласена природна непогода” се инциденти предизвикани од природни сили кои е невможно да се контролираат, а кои го загрозуваат животот и здравјето на луѓето, животните и растенијата и предизвикуваат штети на земјиштето, културното наследство и животната средина (земјотреси, поплави, ерозии, лавини, лизгања на земјиште, бури, оштетувања на брани и бедеми, суши, атмосферски катастрофи).

„Виша сила“ е исклучителен настан или околности, надвор од контролата на договорните страни која ги спречува едната или двете договорни страни да ги исполнат обврските кои произлегуваат од овој договор.