

Согласно член 36 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер („Сл. весник на Р.С.М. бр.101/2019)

Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој, бул.Трета Македонска Бригада бр.20, тел.02/3097-450, факс 02/3097-454.

e-mail:ipardpa.info@ipardpa.gov.mk

(името на имателот на информацијата, адреса, телефон, факс, e-mail)

В.Д. Директор Никица Бачовски

(името на службеното лице)

го подготви следниот

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
(од 1.01.2021 до 31.12.2021)

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIKA E MAQEDONISE SE VERIUT
Агенција за финансиска поддршка во
земјоделството и руралниот развој
Agjencia për përkrahje financiare në bujqësi
dhe zhvillim rural
Бр./Nr. 04-366 / 1
viti 20 20 год.
СКОПЈЕ - SHKUP
26-01-2022

1. Податоци за службените лица определени за посредување со информации кај имателите на информации;

1. Ангелина Јовановска

Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој,

бул. Трета Македонска Бригада бр.20

1000 Скопје

тел.: 02/2 445 851,

факс: 02/2 445 816;

e-mail: angelina.jovanovska@ipardpa.gov.mk

2. Марија Лекиќ

Агенција за финансиска поддршка во земјоделството и руралниот развој,

бул. Трета Македонска Бригада бр.20

1000 Скопје

тел.: 02/2 445 844,

факс: 02/3 169 117;

e-mail: marija.lekik@ipardpa.gov.mk

2. Број на примени барања; **11**

3. Број на позитивно одговорени барања; **11**

4. Број на одбиени и отфрлени барања со наведување на причините за секое одбиено или отфрлено барање; /

5. Број на неодговорени барања /

6. Број на вложени жалби против првостепени одлуки (решенија на имателите на информации, со опис на одлуката, како и со наведување на причините за донесената одлука во случај на повторно одбивање на бараната информација); /

7. Број на усвоени жалби со одлука на Агенцијата; /

8. Број на преиначени првостепени одлуки по постапување на Агенцијата /

9. Број на одбиени жалби од Агенцијата и причини за нивно одбивање и /

10. Број на отфрлени жалби од Агенцијата и причини за нивно отфрлање. /

НАПОМЕНА: Таксативно набележаните обврски од член 36 значат и Ваша обврска на истите да одговорите прецизно, со податоци, коментари и карактеристики што произлегуваат од Вашата работа.

УКАЖУВАЊЕ: Согласно Националниот акциски план за Отворено Владино Партнерство и заложбата „Проактивно објавување на информациите од јавен карактер на веб страниците на институциите“, во Прилог на Годишниот извештај, службените лица кај имателите на информации од јавен карактер треба да ги внесат линковите до 22-те категории на документи содржани во членот 10 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер. Ова Укажување се однесува на имателите на информации од јавен карактер кои имаат веб страници

1. податоците од неговите надлежности кои ги извршува, односно му се утврдени со закон, (линк): www.ipardpa.gov.mk
2. основните податоци за контакт со имателот на информацијата и тоа: назив, адреса, телефонски број, број на факс, е-маил адреса и адресата на интернет страницата, (линк): www.ipardpa.gov.mk>контакти> контакт информации
3. податоците за функционерот или одговорното лице кај имателот на информацијата (биографија, податоци за контакт и друго), (линк): www.ipardpa.gov.mk >организација> директор
4. основните податоци за контакт со службеното лице за посредување со информации и тоа: име и презиме, е-маил адреса и телефонски број, (линк): www.ipardpa.gov.mk > пристап до информации
5. основните податоци за контакт со лице овластено за заштитено внатрешно пријавување и тоа: име и презиме, е-маил адреса и телефонски број, (линк): www.ipardpa.gov.mk > контакти > Лице овластено за заштитено внатрешно пријавување
6. список на лица вработени кај имателот на информацијата со позиција, службен емаил и службен телефон, (линк): www.ipardpa.gov.mk >контакти > контакт листа на сите вработени
7. законите кои се однесуваат на надлежноста на имателот на информации, поврзани со регистарот на прописи објавени во службеното гласило, (линк) /
8. прописите што во рамките на својата надлежност ги донесува имателот на информацијата во вид на подзаконски акт: правилници (правилник за внатрешна организација, правилник за систематизација на работните места, правилник за заштитено внатрешно пријавување и друго), уредби, наредби, упатства, планови, програми, решенија и други видови акти за извршување на законите и други прописи, кога за тоа се овластени со закон, (линк)
www.ipardpa.gov.mk > организација > правилник за внатрешна организација
www.ipardpa.gov.mk > организација > правилник за систематизација на работни места
www.ipardpa.gov.mk > корупција > правилник за прием на пријави
www.ipardpa.gov.mk > упатства за корисници
9. органограм за внатрешна организација, (линк): www.ipardpa.gov.mk > организација > органограм

10. стратешки планови и стратегии за работа на имателите на информации, (линк): www.ipardpa.gov.mk > стратешки план
11. годишни планови и програми за работа, (линк): www.ipardpa.gov.mk > годишен план
12. годишен Буџет и завршна сметка, (линк): www.ipardpa.gov.mk > финансиски извештаи > буџет, www.ipardpa.gov.mk > финансиски извештаи > завршна сметка
13. годишни финансиски планови по квартали и програми за реализација на буџетот: www.ipardpa.gov.mk > финансиски извештаи > финансиски планови
- ревизорски извештај, (линк): https://dzt.mk/sites/default/files/2021-06/44_RU_Kapitalni_transferi_kon_ELS_od_Budzetot_na_RSM_2020_KOMPLET_REDUCE.pdf
https://dzt.mk/sites/default/files/2020-05/45_RU_Zastita_unapreduvanje_pcelarstvo_2018_REDUCE.pdf
- 14.
15. видови услуги кои ги даваат имателите на информации (информации за физичката достапност за остварување на услугите и информации за е-услугите, податоците за законските основи, називот на услугите, документите и податоците потребни за остварување на секоја од услугите, механизмите за правна заштита и други релевантни податоци), (линк): www.ipardpa.gov.mk
16. тарифници за надоместоци за издавање на реални акти, (линк) / НЕМА
17. начинот на поднесување на барање за пристап до информации (начин на поднесување усно и писмено барање за пристап до информации, како и барање поднесено по електронски пат), (линк) www.ipardpa.gov.mk > пристап до информации > упатство за поднесување на барање за јавен карактер
18. целокупната документација за јавните набавки, за концесиите и за договорите за јавно-приватно партнерство, (линк): www.ipardpa.gov.mk > јавни набавки
19. предлог на програми, програми, ставови, мислења, студии и други слични документи кои се однесуваат на актите од надлежноста на имателот на информации соопштенија до јавноста за работи преземени од нивната интернет страница во согласност со законските надлежности, информативни билтени, службени гласила ако се обврска согласно закон и друго, (линк) /
20. извештаи за работа кои ги поднесуваат до органите надлежни за спроведување контрола и надзор, (линк) www.ipardpa.gov.mk > годишен план > извештај за работа
21. статистички податоци за работата, како и други информации, акти и мерки со кои се влијае на животот и работата на граѓаните и кои произлегуваат од надлежноста и работата на имателот на информации (линк) /
22. други информации кои произлегуваат од надлежноста и работата на имателот на информацијата. (линк): www.ipardpa.gov.mk

Скопје, 25.01.2022

(Место и датум)

Агенција за финансиска поддршка во
земјоделството и руралниот развој
(Имател на информации-печат)

(службено лице – потпис)

Подготвил: Ангелина Јовановска
Одобрил: Марија Лекиќ



